

Uchwała Nr __. __.2025

Rady Powiatu w Kętrzynie

z dnia __ marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek, dla których powiat kętrzyński jest organem rejestrującym

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 z późn. zm.) w zw. z art. 38 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 z późn. zm.), Rada Powiatu w Kętrzynie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym szkołom i placówkom, dla których powiat kętrzyński jest organem rejestrującym oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji - należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzieloną z budżetu powiatu kętrzyńskiego dla szkoły lub placówki, dla której powiat kętrzyński jest organem rejestrującym;
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 3.

1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę, złożony w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie w terminie do 30 września roku bazowego, zawierający informacje o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący sporządza odrębnie dla każdej szkoły i placówki.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę lub placówkę.

§ 4. Organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest poinformować organ rejestrujący o zmianie danych zawartych we wniosku, o którym mowa w § 3, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia

§ 5.

1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest do złożenia w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie w terminie do 10. dnia każdego miesiąca, z tym że za miesiąc grudzień w terminie do dnia 5 grudnia, informację o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym lub słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.
2. Informację, o której mowa w ust. 1, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, organ prowadzący szkołę lub placówkę składa według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia.
3. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, wraz z informacją o której mowa w ust. 1 dodatkowo przekazuje informację potwierdzającą liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu.
4. Liczba dzieci, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym lub słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wskazana w informacjach, o których mowa w ust. 1 stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole lub placówce na dany miesiąc.
5. Dotacja, o której mowa w art. 25 ust. 5, art. 26 ust. 5, art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy jest przyznawana na pisemny wniosek składany przez organ prowadzący, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do uchwały.

§ 6

1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę sporządza rozliczenie roczne wykorzystania otrzymanej dotacji według wzoru określonego w załączniku nr 4 do uchwały i przedstawia organowi dotującemu w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja była udzielona, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15. dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.
3. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący szkołę lub placówkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu

podmiotowi, w terminie 15 dni od dnia jej przekazania powiadamia o tym fakcie Starostę Kętrzyńskiego wraz z przedstawieniem rozliczenia dotacji otrzymanej do dnia przekazania.

4. Organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków sfinansowanych z dotacji. Przy czym brak takiego oznaczenia, o ile powiązanie wydatków szkoły lub placówki z otrzymaną dotacją nie zostanie wykazane innymi możliwymi do weryfikacji dowodami, może stanowić podstawę uznania wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.
5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń.

§ 7.

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo do kontroli prawidłowości pobrania oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, udzielonych z budżetu powiatu kętrzyńskiego.
2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Starostę Kętrzyńskiego, zwane dalej "kontrolującymi".
3. Kontrolujący powiadamiają organ prowadzący podmiot dotowany o zamiarze przeprowadzenia kontroli nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.
4. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania kontrolowanemu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

§ 8.

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciel kontrolowanego podmiotu.
2. Jeżeli przedstawiciel kontrolowanego podmiotu odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie kontrolujący, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.
3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.
4. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot może zgłosić Staroście Kętrzyńskiemu w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.
5. Starosta Kętrzyński rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 9.

1. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Starosta Kętrzyński w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 8 ust. 4, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne.
2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Starosta Kętrzyński uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 8 ust. 4.

3. Podmioty kontrolowane w terminie 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Starostę Kętrzyńskiego o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.
4. W przypadku stwierdzenia, że pobrana dotacja została niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w wysokości wyższej niż należna podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kętrzynie.

§ 11. Traci moc uchwała Nr LIX/428/2017 Rady Powiatu w Kętrzynie z dnia 20 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek, dla których Powiat Kętrzyński jest organem rejestrującym (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2017 r. poz. 5254).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1572 z późn. zm.) wprowadza od 2025 r. zmiany w systemie finansowania zadań oświatowych realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego. Przepis art. 73 ww. ustawy nowelizuje zapisy ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 z późn. zm.). Z dniem 1 stycznia 2025 r. dotychczasowa część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego zastąpiona została kwotą potrzeb oświatowych dla jednostki samorządu terytorialnego. W związku z powyższym, na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, zachodzi konieczność dostosowania prawa miejscowego do nowych przepisów dotyczących ustalania trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego i osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakresu danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, terminu przekazania informacji o liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.

.....
(pieczęć szkoły)

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu powiatu
na rok

Część A

Dane o organie prowadzącym

Wnioskodawca:

☐ Osoba prawna ☐ Osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

.....

Siedziba lub adres organu prowadzącego

.....

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwisko i imię

Pełniona funkcja

Informacja o osobie właściwej do składania comiesięcznych informacji o liczbie uczniów:

Nazwisko i imię

Pełniona funkcja

Część B

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Nr telefonu, adres e-mail.....

Data i nr wpisu do ewidencji szkół i placówek publicznych/niepublicznych*

.....

REGON i NIP

.....

Status jednostki: publiczna/niepubliczna*

Specyfika szkoły: specjalna/bez specyfiki*

Kategoria uczniów: dzieci, młodzież/dorośli*

System kształcenia:

☐ Dzienny

☐ Stacjonarny

☐ Zaoczny

Część C

Dane o planowanej liczbie dzieci, uczniów wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, w roku

I. W okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia

1. Planowana liczba uczniów liceum ogólnokształcącego (dla dzieci i młodzieży), w tym:
 - planowana liczba uczniów z niepełnosprawnością z podaniem rodzajów niepełnosprawności:
.....
 - planowana liczba uczniów:
 - b) w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego,
 - c) w oddziałach specjalnych -
 - d) w oddziałach integracyjnych -
 - e) w oddziałach dwujęzycznych -
 - f) w oddziałach przygotowania wojskowego -
 - g) w oddziałach przygotowawczych -
 - h) korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -
2. Planowana liczba uczniów szkoły branżowej I stopnia, w tym:
 - planowana liczba uczniów kształcących się w poszczególnych zawodach z wyszczególnieniem uczniów będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy:

klasa.....	liczba uczniów.....	zawód.....
klasa.....	liczba uczniów.....	zawód.....
klasa.....	liczba uczniów.....	zawód.....
 - planowana liczba uczniów kształcących się w poszczególnych zawodach z wyszczególnieniem uczniów będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy i dokształcanie teoretyczne na turnusie dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników:

klasa.....	liczba uczniów.....	zawód.....
klasa.....	liczba uczniów.....	zawód.....
klasa.....	liczba uczniów.....	zawód.....
 - planowana liczba uczniów z niepełnosprawnością z podaniem rodzajów niepełnosprawności:
.....
 - planowana liczba uczniów:
 - b) w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego,
 - c) w oddziałach specjalnych -
 - d) w oddziałach integracyjnych -
 - e) w oddziałach dwujęzycznych -
 - f) w oddziałach przygotowania wojskowego -
 - g) w oddziałach przygotowawczych -
 - h) korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -

3. Planowana liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych:
4. Planowana liczba uczniów w szkole policealnej, w tym:
 - semestr..... liczba uczniów..... zawód.....
 - semestr..... liczba uczniów..... zawód.....
 - semestr..... liczba uczniów..... zawód.....
5. Planowana liczba uczniów w szkole branżowej II stopnia:
 - w tym:
 - klasa liczba uczniów..... zawód.....
 - klasa liczba uczniów..... zawód.....
6. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
7. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
8. Planowana liczba uczniów, niebędących uczniami niepełnosprawnymi, niepublicznych liceów ogólnokształcących dla dorosłych, niepublicznych branżowych szkół II stopnia i szkół policealnych niebędących szkołami specjalnymi, którzy uzyskują świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, w terminie i na zasadach określonych w art. 26 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych
9. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych (w przypadku ponadpodstawowej szkoły publicznej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe - art. 31 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)
 - a) nazwa i symbol cyfrowy zawodu/ oznaczenie i nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie/czas trwania/planowana liczba słuchaczy -,
 - b) nazwa i symbol cyfrowy zawodu/ oznaczenie i nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie/czas trwania/planowana liczba słuchaczy -
10. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji (w przypadku publicznych i niepublicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe - odpowiednio: art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)
 - a) nazwa i symbol cyfrowy zawodu/ oznaczenie i nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie/czas trwania/planowana liczba słuchaczy -,
 - b) nazwa i symbol cyfrowy zawodu/ oznaczenie i nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie/czas trwania/planowana liczba słuchaczy -
11. Planowana liczba wychowanków w placówkach oświatowych

II. W okresie od 1 września do 31 grudnia

1. Planowana liczba uczniów liceum ogólnokształcącego (dla dzieci i młodzieży), w tym:
 - planowana liczba uczniów z niepełnosprawnością z podaniem rodzajów niepełnosprawności:
 - planowana liczba uczniów:
 - b) w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego,
 - c) w oddziałach specjalnych -
 - d) w oddziałach integracyjnych -
 - e) w oddziałach dwujęzycznych -
 - f) w oddziałach przygotowania wojskowego -
 - g) w oddziałach przygotowawczych -
 - h) korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -
2. Planowana liczba uczniów szkoły branżowej I stopnia, w tym:
 - planowana liczba uczniów kształcących się w poszczególnych zawodach z wyszczególnieniem uczniów będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy:
 - klasa..... liczba uczniów..... zawód.....
 - klasa..... liczba uczniów..... zawód.....
 - klasa..... liczba uczniów..... zawód.....
 - planowana liczba uczniów kształcących się w poszczególnych zawodach z wyszczególnieniem

uczniów będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy i dokształcanie teoretyczne na turnusie dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników:

klasa..... liczba uczniów..... zawód.....

klasa..... liczba uczniów..... zawód.....

klasa..... liczba uczniów..... zawód.....

- planowana liczba uczniów z niepełnosprawnością z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

.....

- planowana liczba uczniów:

b) w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego,

c) w oddziałach specjalnych -

d) w oddziałach integracyjnych -

e) w oddziałach dwujęzycznych -

f) w oddziałach przygotowania wojskowego -

g) w oddziałach przygotowawczych -

h) korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -

3. Planowana liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych:

4. Planowana liczba uczniów w szkole policealnej, w tym:

semestr..... liczba uczniów..... zawód.....

semestr..... liczba uczniów..... zawód.....

semestr..... liczba uczniów..... zawód.....

5. Planowana liczba uczniów w szkole branżowej II stopnia

w tym:

klasa liczba uczniów..... zawód.....

klasa liczba uczniów..... zawód.....

6. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju

7. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

8. Planowana liczba uczniów, niebędących uczniami niepełnosprawnymi, niepublicznych liceów ogólnokształcących dla dorosłych, niepublicznych branżowych szkół II stopnia i szkół policealnych niebędących szkołami specjalnymi, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, w terminie i na zasadach określonych w art. 26 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

9. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych (w przypadku ponadpodstawowej szkoły publicznej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe - art. 31 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)

a) nazwa i symbol cyfrowy zawodu/ oznaczenie i nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie/czas trwania/planowana liczba słuchaczy -,

b) nazwa i symbol cyfrowy zawodu/ oznaczenie i nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie/czas trwania/planowana liczba słuchaczy -

10. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji (w przypadku publicznych i niepublicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe - odpowiednio: art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)

a) nazwa i symbol cyfrowy zawodu/ oznaczenie i nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie/czas trwania/planowana liczba słuchaczy -,

b) nazwa i symbol cyfrowy zawodu/ oznaczenie i nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie/czas trwania/planowana liczba słuchaczy -

11. Planowana liczba wychowanków w placówkach oświatowych

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

* niepotrzebne skreślić

Termin złożenia: do 30 września roku bazowego

.....
(pieczęć szkoły)

INFORMACJA

o faktycznej liczbie uczniów/wychowanków/słuchaczy według stanu na pierwszy dzień miesiąca
..... 20..... roku*

(Termin złożenia do 10. dnia każdego miesiąca z tym, że za grudzień do 5 grudnia).

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej.....

Siedziba lub adres

Dane o szkole/placówce

Nazwa

Adres

1. Dane o liczbie uczniów szkoły, w której jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki:

a) liczba uczniów liceum ogólnokształcącego (dla dzieci i młodzieży):

Liczba uczniów ogółem:, w tym:

– liczba uczniów z niepełnosprawnością z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

.....

– oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego,

– oddziałach specjalnych -,

– oddziałach integracyjnych -,

– oddziałach dwujęzycznych -,

– oddziałach przygotowania wojskowego -,

– oddziałach przygotowawczych -,

– uczniowie objęci nauczaniem indywidualnym -,

– uczniowie objęci nauczaniem domowym -,

– uczniowie korzystający z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -

b) liczba uczniów szkoły branżowej I stopnia:

Liczba uczniów ogółem:, w tym:

– uczniów kształcących się w poszczególnych zawodach z wyszczególnieniem uczniów będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy:

klasa..... liczba uczniów..... zawód.....

klasa..... liczba uczniów..... zawód.....

klasa..... liczba uczniów..... zawód.....

– uczniów kształcących się w poszczególnych zawodach z wyszczególnieniem uczniów będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy i doksztalcanie teoretyczne na turnusie doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników:

klasa..... liczba uczniów..... zawód.....

klasa..... liczba uczniów..... zawód.....

klasa..... liczba uczniów..... zawód.....

– liczba uczniów z niepełnosprawnością z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

.....
.....

- oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego
 - oddziałach specjalnych -
 - oddziałach integracyjnych -
 - oddziałach dwujęzycznych -
 - oddziałach przygotowania wojskowego -
 - oddziałach przygotowawczych -
 - uczniowie objęci nauczaniem indywidualnym -
 - uczniowie objęci nauczaniem domowym -
 - uczniowie korzystający z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -
2. Dane o liczbie uczniów w szkole, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki:
- a) liceum ogólnokształcące dla dorosłych:
- liczba uczniów na pierwszy dzień miesiąca:
 - liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu, z których nie zostali zwolnieni:
- b) szkoła policealna:
- liczba uczniów na pierwszy dzień miesiąca:
- w tym:
- | | | |
|--------------|---------------------|------------|
| semestr..... | liczba uczniów..... | zawód..... |
| semestr..... | liczba uczniów..... | zawód..... |
| semestr..... | liczba uczniów..... | zawód..... |
| | | |
- liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu, z których nie zostali zwolnieni:
- | | | |
|--------------|---------------------|------------|
| semestr..... | liczba uczniów..... | zawód..... |
| semestr..... | liczba uczniów..... | zawód..... |
| semestr..... | liczba uczniów..... | zawód..... |
| | | |
- c) szkoła branżowa II stopnia:
- liczba uczniów na pierwszy dzień miesiąca:
- w tym:
- | | | |
|------------|---------------------|------------|
| klasa..... | liczba uczniów..... | zawód..... |
| klasa..... | liczba uczniów..... | zawód..... |
- liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu, z których nie zostali zwolnieni:
- | | | |
|------------|---------------------|------------|
| klasa..... | liczba uczniów..... | zawód..... |
| klasa..... | liczba uczniów..... | zawód..... |
3. liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:,
 4. liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:,
 5. liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych (w przypadku ponadpodstawowej szkoły publicznej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe - art. 31 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych) wynosi,
 6. liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie

danej kwalifikacji (w przypadku ponadpodstawowej szkoły niepublicznej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe - art. 31a ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych) wynosi,

7. liczba wychowanków w placówkach oświatowych wynosi
8. Informacja o przyznanej liczbie godzin wsparcia dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera.

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów** z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia, realizowana z poszczególnymi uczniami:

- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin - uczniów,
- 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom - uczniów,
- 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom - uczniów,
- 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0 - uczniów.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki,
** niepotrzebne skreślić.

.....
(pieczęć szkoły)

WNIOSEK

o udzielenie dotacji, o których mowa w art. 25 ust 5 i art. 26 ust. 5 oraz art. 31 ust. 1a i 31a ust. 1
ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej.....

Siedziba lub adres

Dane o szkole/placówce

Nazwa

Adres

1. Informacja o liczbie uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, szkoły branżowej II stopnia, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości:

Lista uczniów, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data ukończenia szkoły przez ucznia

Zaświadczenia o uzyskaniu przez wymienionych na liście uczniów świadectwa dojrzałości, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną oraz kopie świadectw ukończenia szkoły, poświadczane za zgodność z oryginałem przez dyrektora tej szkoły, stanowią załączniki do niniejszego wniosku.

2. Informacja o liczbie uczniów szkoły branżowej II stopnia, którzy uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia lub szkoły policealnej, którzy uzyskali dyplom zawodowy:

Lista uczniów, którzy uzyskali odpowiednio: certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia lub dyplom zawodowy w szkole policealnej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data ukończenia szkoły przez ucznia

Zaświadczenia o uzyskaniu przez wymienionych na liście uczniów odpowiednio: certyfikatu kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia lub dyplomu zawodowego w szkole policealnej, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną oraz kopie

świadectw ukończenia szkoły, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora tej szkoły, stanowią załączniki do niniejszego wniosku.

3. Informacja o słuchaczach kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:

Lp.	Imię i nazwisko słuchacza	Data rozpoczęcia kursu	Data zakończenia kursu	Data ogłoszenia wyników egzaminu zawodowego w zakresie danej kwalifikacji przez okręgową komisję egzaminacyjną

Zaświadczenia o uzyskaniu certyfikatu kwalifikacji zawodowej w zakresie danej kwalifikacji przez wymienionych na liście słuchaczy, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, stanowią załączniki do niniejszego wniosku.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(pieczęć szkoły)

ROZLICZENIE

dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu powiatu kętrzyńskiego za rok

1. Dane organu prowadzącego:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

2. Dane szkoły lub placówki:

Nazwa

Adres

3. Rozliczenie dotacji:

a) Kwota dotacji otrzymana:

– od początku do końca okresu sprawozdawczego - łącznie zł,
w tym na kształcenie specjalne:..... zł.

b) Kwota dotacji wykorzystana:

– od początku do końca okresu sprawozdawczego - łącznie zł,
w tym na kształcenie specjalne:..... zł.

c) Kwota dotacji niewykorzystanej:

– łącznie - zł,
w tym na kształcenie specjalne- zł

d) Faktyczna liczba uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju oraz słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych:

Miesiąc	Szkoła niepubliczna, w której realizowany jest obowiązek szkolny		Szkoła niepubliczna, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki: liczba uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, z których nie zostali zwolnieni	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczniów i słuchaczy, na których przekazano dotację z art. 25 ust 5 i art. 26 ust. 5 oraz art. 31 ust. 1a i 31a ust. 1
	liczba uczniów ogółem	w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych				
Styczeń						
Luty						
Marzec						
Kwiecień						
Maj						
Czerwiec						
Lipiec						
Sierpień						

Wrzesień						
Październik						
Listopad						
Grudzień						
RAZEM						

- e) Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku

Miesiąc	Liczba uczniów z którymi realizowana była wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku, gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/placówki*, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wydatki bieżące przeznaczone na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – ogółem:	
a)	w tym wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń nauczycieli:	
b)	w tym wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi:	
c)	w tym wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń dyrektora:	
2.	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe;	
3.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy;	
4.	Wydatki poniesione na organizację kształcenia specjalnego i zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, o których mowa w art. 35 ust. 4 ustawy- ogółem:	
a)	w tym na realizację zadań wynikających bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na zapewnienie warunków ich realizacji	
b)	w tym na realizację zadań innych niż wynikające bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, w wysokości wyrażonej wzorem, o którym mowa w art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy	
6.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
.....		
Ogółem		

5. Zestawienie dowodów księgowych wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji na:

a) uczniów:

Lp.	Numer i data wystawienia faktury, rachunku lub innego dowodu księgowego	Data poniesienia wydatku	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Rodzaj wydatku
1					
2					
.....					
Ogółem					

b) uczniów niepełnosprawnych - na realizację zadań wynikających bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na zapewnienie warunków ich realizacji:

Lp.	Numer i data wystawienia faktury, rachunku lub innego dowodu księgowego	Data poniesienia wydatku	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Rodzaj wydatku
1					
2					
.....					
Ogółem					

c) uczniów niepełnosprawnych - na realizację zadań innych niż wynikające bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego:

Lp.	Numer i data wystawienia faktury, rachunku lub innego dowodu księgowego	Data poniesienia wydatku	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Rodzaj wydatku
1					
2					
.....					
Ogółem					

d) uczniów szkół dla dorosłych, którzy uzyskali odpowiednio: świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe/dyplom zawodowy:

Lp.	Numer i data wystawienia faktury, rachunku lub innego dowodu księgowego	Data poniesienia wydatku	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Rodzaj wydatku
1					
2					
.....					
Ogółem					

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko osoby sporządzającej rozliczenie)

6. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

* niewłaściwe skreślić.

** Termin złożenia: do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.